



ระเบียบสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554
แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2564

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับ สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ข้อ 79(8) , 113(1) คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 48 ในการประชุมครั้งที่ 19 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน 2564 กำหนดระเบียบ ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิก แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2564 โดยความเห็นชอบของนายทะเบียนสภรณ์ ดังนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้ เรียกว่า “ระเบียบสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วยการรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ. 2564”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่นายทะเบียนสภรณ์ให้ความเห็นชอบ เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ประธานกรรมการรักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้ และมีอำนาจวินิจฉัยชี้ขาดในปัญหาทั้งปวงที่เกี่ยวกับการดำเนินการตามระเบียบนี้

ข้อ 4. ให้ยกเลิกความในข้อ 3. ของระเบียบสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 3. ในระเบียบนี้

“สภรณ์” หมายถึง สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

“เจ้าของบัญชี” หมายถึง สมาชิกสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ที่ขอเปิดบัญชีเงินฝากตามระเบียบนี้

“คณะกรรมการดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

“ผู้จัดการใหญ่” หมายถึง ผู้จัดการใหญ่สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

“ผู้มีอำนาจ” หมายถึง ผู้จัดการใหญ่ หรือเจ้าหน้าที่ที่ได้รับมอบอำนาจจากผู้จัดการใหญ่ให้ปฏิบัติงานตามระเบียบนี้

“ตัวแลกเงิน” หมายถึง แบบพิมพ์ใบถอนเงินที่สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด กำหนดขึ้นสำหรับใช้ถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เงินสะสม

ข้อ 5. ให้ยกเลิกความในข้อ 7. ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 7. เงินฝากออมทรัพย์มีเงื่อนไขในการรับฝาก ดังนี้

- 7.1 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน)
- 7.2 การฝากเงินเพิ่ม หรือถอนเงินเมื่อใดจำนวนเท่าใดก็ได้ การถอนเงินต้องไม่เกินยอดเงินคงเหลือในบัญชี
- 7.3 การจ่ายดอกเบี้ย จ่ายโดยการฝากเข้าบัญชีให้ในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของเดือน มิถุนายน และ ธันวาคม
- 7.4 การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีเมื่อใดก็ได้ จะได้รับดอกเบี้ยถึงวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน
- 7.5 เงินฝากออมทรัพย์ข้างต้น มี 2 แบบ คือ

7.5.1 เงินฝากออมทรัพย์แบบมีสมุดคู่ฝาก เมื่อเปิดบัญชีสหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้

7.5.2 เงินฝากออมทรัพย์แบบไม่มีสมุดคู่ฝาก เมื่อเปิดบัญชีสหกรณ์ไม่ออกสมุดคู่ฝากให้ วิธีปฏิบัติในการเปิด และปิดบัญชี และการฝากเงิน และถอนเงินให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

ข้อ 6. ให้ยกเลิกความในข้อ 12. ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 12. ในกรณีที่ฝากเงินครบกำหนด เจ้าของบัญชีเงินฝากจะต้องติดต่อขอปิดบัญชีเงินฝากกับสหกรณ์ ถ้าไม่ปิดบัญชีสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้อัตราเงินฝากออมทรัพย์จนกว่าจะปิดบัญชีเงินฝาก

กรณีเจ้าของบัญชีไม่สามารถติดต่อเพื่อขอถอนเงินและปิดบัญชีเงินฝากด้วยตนเอง เจ้าของบัญชีสามารถยื่นคำขอให้สหกรณ์ถอนเงินปิดบัญชีเพื่อโอนเงินไปฝากเข้าบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ของเจ้าของบัญชีที่มีอยู่กับสหกรณ์ก็ได้ โดยต้องยื่นคำขอใช้บริการถอนและ โอนเงินตามคำสั่งตามแบบและวิธีการที่สหกรณ์กำหนด”

ข้อ 7. ให้ยกเลิกความในข้อ 22. ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 และแก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 3 พ.ศ.2563 ให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 22. ในการถอนเงินหรือรับคืนเงินฝาก ต้องนำสมุดคู่ฝากมาด้วยทุกครั้ง ยกเว้นเงินฝากออมทรัพย์แบบไม่มีสมุดคู่ฝากเจ้าของบัญชี และหรือผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อในใบถอนเงินฝากต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ถ้าเจ้าของบัญชีเงินฝากมีความจำเป็นต้องให้ผู้อื่นถอน หรือรับเงินแทนต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้รับมอบอำนาจต้องแสดงหลักฐานนั้น

การถอนเงินฝากประเภทออมทรัพย์แบบมีสมุดคู่ฝากโดยไม่ได้นำสมุดคู่ฝากมาแสดงเพื่อทำการ
สามารถถอนเงินได้เมื่อมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และผู้มีอำนาจของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติให้ถอนได้

เจ้าของบัญชีสามารถถอน โอนเงินจากบัญชีเงินฝากไปฝากในบัญชีเงินฝากอื่นที่มีอยู่กับสหกรณ์
หรือ โอนเงินไปฝากในบัญชีเงินฝากของตนเองที่มีอยู่กับธนาคาร โดยทำการรายการดังกล่าวด้วยตนเองผ่าน
บริการอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์หรือธนาคารในระบบออนไลน์ที่ได้ตกลงไว้กับสหกรณ์ผ่านแอปพลิเคชัน
(Application) ต่าง ๆ ของสหกรณ์ เช่น PSUCOOP Mobile Application หรือบริการทางอิเล็กทรอนิกส์
ประเภทอื่น ๆ ที่ สหกรณ์เปิดให้บริการแก่สมาชิกผู้ขอใช้บริการเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไข และ
ข้อตกลงของการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ประเภทต่าง ๆ ตามประกาศของสหกรณ์”

ข้อ 8. ให้ยกเลิกความในข้อ 31. ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 31. สหกรณ์ออกสมุดคู่ฝากให้เจ้าของบัญชียืมถือไว้ เฉพาะบัญชีประเภทที่มีสมุดคู่ฝาก เจ้าของ
บัญชีต้องเก็บรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการเงินฝาก การจ่ายดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และเงิน
คงเหลือที่จะมีขึ้นทุกรายการ การลงรายการในสมุดคู่ฝากต้องกระทำโดยสหกรณ์เท่านั้น ซึ่งผู้มีอำนาจของ
สหกรณ์เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ

ประกาศ ณ วันที่ 25 พฤศจิกายน 2564



(นายชลิตร์ รัตนะ)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข	เหตุผล
“ข้อ 3. ในระเบียบนี้ “สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด “เจ้าของบัญชี” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ที่ขอเปิดบัญชีเงินฝากตามระเบียบนี้ “คณะกรรมการ ดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด “ผู้จัดการใหญ่” หมายถึง ผู้จัดการใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด “ผู้รับมอบอำนาจ” หมายถึง เจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ที่ได้รับมอบอำนาจในให้ปฏิบัติงานรับฝากเงิน “ตัวแลกเงิน” หมายถึง แบบพิมพ์ใบถอนเงินที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ จำกัด กำหนดขึ้นสำหรับใช้ถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เดินสะพัด	“ข้อ 3. ในระเบียบนี้ “สหกรณ์” หมายถึง สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด “เจ้าของบัญชี” หมายถึง สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ที่ขอเปิดบัญชีเงินฝากตามระเบียบนี้ “คณะกรรมการ ดำเนินการ” หมายถึง คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด “ผู้จัดการใหญ่” หมายถึง ผู้จัดการใหญ่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด “ผู้รับมอบมีอำนาจ” หมายถึง ผู้จัดการใหญ่ หรือเจ้าหน้าที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ที่ได้รับมอบอำนาจจาก <u>ผู้จัดการใหญ่</u> ในให้ปฏิบัติงานรับฝากเงินตามระเบียบนี้ “ตัวแลกเงิน” หมายถึง แบบพิมพ์ใบถอนเงินที่สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัย สงขลานครินทร์ จำกัด กำหนดขึ้นสำหรับใช้ถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เดินสะพัด	เพื่อแก้ไขนิยามคำว่า ผู้มีอำนาจ ให้สอดคล้องกับระเบียบฯ ข้อต่าง ๆ ที่แก้ไข

ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข	เหตุผล
“ข้อ 7. เงินฝากออมทรัพย์มีเงื่อนไขในการรับฝาก ดังนี้ 7.1 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อเปิดบัญชีสหกรณ์ จะออกสมุดคู่ฝากให้ 7.2 การฝากเงินเพิ่ม หรือถอนเงินเมื่อใดจำนวนเท่าใดก็ได้ การถอนเงินต้องไม่เกินยอดเงินคงเหลือในบัญชี 7.3 การจ่ายดอกเบี้ย จ่ายโดยการฝากเข้าบัญชีให้ในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของเดือน มิถุนายน และ ธันวาคม 7.4 การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีเมื่อใดก็ได้ จะได้รับดอกเบี้ยถึงวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน	“ข้อ 7. เงินฝากออมทรัพย์มีเงื่อนไขในการรับฝาก ดังนี้ 7.1 จำนวนเงินฝากในการเปิดบัญชีครั้งแรกต้องไม่น้อยกว่า 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) เมื่อเปิดบัญชีสหกรณ์ จะออกสมุดคู่ฝากให้ 7.2 การฝากเงินเพิ่ม หรือถอนเงินเมื่อใดจำนวนเท่าใดก็ได้ การถอนเงินต้องไม่เกินยอดเงินคงเหลือในบัญชี 7.3 การจ่ายดอกเบี้ย จ่ายโดยการฝากเข้าบัญชีให้ในวันทำการแรกสัปดาห์สุดท้ายของเดือน มิถุนายน และ ธันวาคม 7.4 การถอนเงินฝากเพื่อปิดบัญชีเมื่อใดก็ได้ จะได้รับดอกเบี้ยถึงวันก่อนปิดบัญชีหนึ่งวัน <u>7.5 เงินฝากออมทรัพย์ข้างต้น มี 2 แบบ คือ</u> <u>7.5.1 เงินฝากออมทรัพย์แบบมีสมุดคู่ฝาก เมื่อเปิดบัญชีสหกรณ์จะออกสมุดคู่ฝากให้</u> <u>7.5.2 เงินฝากออมทรัพย์แบบไม่มีสมุดคู่ฝาก เมื่อเปิดบัญชีสหกรณ์ไม่ออกสมุดคู่ฝากให้</u> <u>วิธีปฏิบัติในการเปิด และปิดบัญชี และการฝากเงิน และถอนเงิน ให้เป็นไปตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์</u>	ให้ สอ.ม.อ. สามารถออกผลิตภัณฑ์เงินฝากออมทรัพย์แบบไม่มีสมุดคู่ฝาก เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีด้านการรับฝากเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์

ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข	เหตุผล
“ข้อ 12. ในกรณีที่ฝากเงินครบกำหนด เจ้าของบัญชีเงินฝากจะต้องติดต่อขอปิดบัญชีเงินฝากกับสหกรณ์ ถ้าไม่ปิดบัญชีสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้อัตราเงินฝากออมทรัพย์จนกว่าจะปิดบัญชีเงินฝาก	“ข้อ 12. ในกรณีที่ฝากเงินครบกำหนด เจ้าของบัญชีเงินฝากจะต้องติดต่อขอปิดบัญชีเงินฝากกับสหกรณ์ ถ้าไม่ปิดบัญชีสหกรณ์จะคิดดอกเบี้ยให้อัตราเงินฝากออมทรัพย์จนกว่าจะปิดบัญชีเงินฝาก <u>กรณีเจ้าของบัญชีไม่สามารถติดต่อเพื่อถอนเงิน และปิดบัญชีเงินฝากด้วยตนเอง เจ้าของบัญชีสามารถยื่นคำขอให้สหกรณ์ถอนเงินปิดบัญชีเพื่อโอนเงินไปฝากเข้าบัญชีเงินฝากประเภทออมทรัพย์ของเจ้าของบัญชีที่มีอยู่กับสหกรณ์ก็ได้ โดยต้องยื่นคำขอใช้บริการถอนและโอนเงินตามคำสั่งตามแบบและวิธีการที่สหกรณ์กำหนด”</u>	เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับเจ้าของบัญชีเงินฝาก มอ.สันทวี ที่ฝากครบกำหนดตามเงื่อนไข แต่มีความจำเป็นไม่สามารถเดินทางมาทำการถอนปิดบัญชีเงินฝากด้วยตนเองสามารถยื่นคำขอปิดบัญชีเพื่อโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ของเจ้าของบัญชีนั่น
“ข้อ 22. ในการถอนเงินหรือรับคืนเงินฝาก ต้องนำสมุดคู่ฝากมาด้วยทุกครั้ง เจ้าของบัญชี และหรือผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อในใบถอนเงินฝากต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ถ้าเจ้าของบัญชีเงินฝากมีความจำเป็นต้องให้ผู้อื่นถอนหรือรับเงินแทนต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้รับมอบอำนาจต้องแสดงหลักฐานนั้น	“ข้อ 22. ในการถอนเงินหรือรับคืนเงินฝาก ต้องนำสมุดคู่ฝากมาด้วยทุกครั้ง ยกเว้นเงินฝากออมทรัพย์แบบไม่มีสมุดคู่ฝากเจ้าของบัญชี และหรือผู้รับเงินต้องลงลายมือชื่อในใบถอนเงินฝากต่อหน้าเจ้าหน้าที่สหกรณ์ ถ้าเจ้าของบัญชีเงินฝากมีความจำเป็นต้องให้ผู้อื่นถอน หรือรับเงินแทนต้องมอบอำนาจเป็นหนังสือตามแบบที่สหกรณ์กำหนด และผู้รับมอบอำนาจต้องแสดงหลักฐานนั้น	

ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข	เหตุผล
การถอนเงินฝากประเภทออมทรัพย์โดยไม่มีสมุดบัญชีเงินฝากแสดงเพื่อทำรายการ สามารถถอนเงินได้เมื่อมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และผู้จัดการใหญ่ หรือผู้ที่ผู้จัดการใหญ่มอบหมายพิจารณาอนุมัติให้ถอนได้ เจ้าของบัญชีสามารถถอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ผ่านเครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติด้วยบัตรเดบิต (Debit) ที่สหกรณ์ออกให้กับสมาชิก โดยการถอนเงินสด และหรือการชำระค่าสินค้าหรือบริการผ่านเครื่องฝากถอนเงินอัตโนมัติที่สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไข และข้อตกลงของการใช้บริการบัตรเอทีเอ็ม หรือบัตรเดบิตตามประกาศของสหกรณ์ เจ้าของบัญชีสามารถถอนโอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เพื่อโอนเงินไปฝากในบัญชีเงินฝากประเภทอื่นของตนเองที่มีอยู่กับสหกรณ์ หรือโอนเงินไปฝากในบัญชีเงินฝากของตนเองที่มีอยู่กับธนาคารโดยทำรายการดังกล่าวด้วยตนเองผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์ หรือธนาคารในระบบออนไลน์ที่ได้ตกลงไว้กับ สหกรณ์ ผ่าน แอปพลิเคชัน (Application) ต่าง ๆ ของสหกรณ์ เช่น	การถอนเงินฝากประเภทออมทรัพย์แบบมีสมุดคู่ฝากโดยไม่ได้นำสมุดคู่ฝากมาแสดงเพื่อทำรายการ สามารถถอนเงินได้เมื่อมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และผู้จัดการใหญ่ หรือผู้ที่ผู้จัดการใหญ่มอบหมายผู้มีอำนาจของสหกรณ์พิจารณาอนุมัติให้ถอนได้ เจ้าของบัญชีสามารถถอนโอนเงินจากบัญชีเงินฝากออมทรัพย์เพื่อโอนเงินไปฝากในบัญชีเงินฝากประเภทอื่นของตนเองที่มีอยู่กับสหกรณ์ หรือโอนเงินไปฝากในบัญชีเงินฝากของตนเองที่มีอยู่กับธนาคารโดยทำรายการดังกล่าวด้วยตนเองผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์หรือธนาคารในระบบออนไลน์ที่ได้ตกลงไว้กับสหกรณ์ผ่านแอปพลิเคชัน (Application) ต่าง ๆ ของสหกรณ์ เช่น PSUCOOP Mobile Application หรือบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ประเภทอื่น ๆ ที่สหกรณ์เปิดให้บริการแก่สมาชิกผู้ขอใช้บริการเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไข และข้อตกลงของการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ประเภทต่าง ๆ ตามประกาศของสหกรณ์”	

ตารางเปรียบเทียบการแก้ไขเพิ่มเติมระเบียบ
สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด
ว่าด้วย การรับเงินฝากจากสมาชิก พ.ศ. 2554 แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 4 พ.ศ.2564

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไข	เหตุผล
PSUCOOP Mobile Application หรือบริการทางอิเล็กทรอนิกส์ประเภทอื่น ๆ ที่สหกรณ์เปิดให้บริการแก่สมาชิกผู้ขอใช้บริการเพิ่มเติม ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไข และข้อตกลงของการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ประเภทต่าง ๆ ตามประกาศของสหกรณ์”		
“ข้อ 31. สหกรณ์ออกสมุดคู่มือฝากให้เจ้าของบัญชียืมถือไว้ ต้องเก็บรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการเงินฝาก การจ่ายดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และเงินคงเหลือที่จะมีขึ้นทุกราย การลงรายการในสมุดคู่มือฝากต้องกระทำโดยสหกรณ์เท่านั้น ซึ่งผู้รับมอบอำนาจจากสหกรณ์เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ	“ข้อ 31. สหกรณ์ออกสมุดคู่มือฝากให้เจ้าของบัญชียืมถือไว้เฉพาะ <u>บัญชีประเภทที่มีสมุดคู่มือฝาก</u> เจ้าของบัญชีต้องเก็บรักษาไว้เพื่อให้สหกรณ์บันทึกรายการเงินฝาก การจ่ายดอกเบี้ย การถอนเงินฝาก และเงินคงเหลือที่จะมีขึ้นทุกรายการ การลงรายการในสมุดคู่มือฝากต้องกระทำโดยสหกรณ์เท่านั้น ซึ่ง <u>ผู้รับมอบมีอำนาจจาก</u> ของสหกรณ์เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับไว้เป็นสำคัญ”	