



ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ว่าด้วย การรับจ่าย และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์

แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563

อาศัยอำนาจตามข้อบังคับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ข้อ 79(8) และข้อ 113(6) คณะกรรมการดำเนินการชุดที่ 47 ในการประชุมครั้งที่ 12 เมื่อ วันที่ 14 ตุลาคม 2563 ได้กำหนดระเบียบ ว่าด้วย การรับจ่าย และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ.2563 โดยความเห็นชอบของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การรับจ่าย และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ แก้ไขเพิ่มเติม ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2563”

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ถือใช้ตั้งแต่วันถัดจากวันที่ได้รับความเห็นชอบจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เป็นต้นไป

ข้อ 3. ให้ประธานกรรมการสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด รักษาการให้เป็นไปตามระเบียบนี้

ข้อ 4. ให้ยกเลิกความในข้อ 25. ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การ รับจ่าย และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 25. ผู้มีอำนาจอนุมัติจ่ายเงินของสหกรณ์กำหนดไว้ดังนี้

25.1 การจ่ายเงินกรณีถอนเงินฝาก และเงินกู้แก่สมาชิก ให้ผู้จัดการใหญ่ หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้จัดการใหญ่ หรือผู้ที่ได้มอบหมายเป็นผู้อนุมัติ ตามระเบียบว่าด้วยการรับฝากเงิน และระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก

การจ่ายเงินในกรณีถอนเงินฝากหรือกู้ยืมเงินผ่านตู้ถอนเงินอัตโนมัติ(ATM)ของธนาคาร ให้เป็นไปตามโปรแกรมระบบงานการถอนเงินหรือการกู้ยืมเงินด้วยบัตรอิเล็กทรอนิกส์(E-CARD)ของธนาคารที่มีข้อตกลงไว้กับสหกรณ์

การจ่ายเงินในกรณีถอนเงินฝาก หรือกู้ยืมเงินของสมาชิก ซึ่งเป็นการถอนโอนเงินฝาก หรือรับเงินกู้ เพื่อโอนเงินไปฝากในบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่มีอยู่กับสหกรณ์ หรือโอนเงินไปฝากในบัญชีเงินฝากของสมาชิกที่มีอยู่กับธนาคาร โดยสมาชิกทำรายการดังกล่าวด้วยตนเองผ่านบริการอิเล็กทรอนิกส์ของสหกรณ์ตามที่สมาชิกมีข้อตกลงไว้กับสหกรณ์ เช่น PSUCOOP Mobile Application ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเงื่อนไข และข้อตกลงของการใช้บริการอิเล็กทรอนิกส์ประเภทต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในประกาศของสหกรณ์

๐๗๖

25.2 การอนุมัติจ่ายเงินกู้แก่สหกรณ์อื่นให้ กรรมการและเหรัญญิก หรือรองประธาน กรรมการ หรือประธานกรรมการเป็นผู้อนุมัติ

25.3 การอนุมัติจ่ายเงินงบประมาณ วงเงิน และอำนาจการอนุมัติจ่ายให้เป็นไปตามระเบียบ นั้นและหรือตามมติคณะกรรมการดำเนินการ

25.4 การอนุมัติจ่ายเงินลงทุน ให้กรรมการและเหรัญญิก หรือรองประธานกรรมการ หรือ ประธานกรรมการเป็นผู้อนุมัติ

25.5 การอนุมัติจ่ายเงินเพื่อเป็นการบริหารเงินสภาพคล่องให้ผู้จัดการใหญ่เป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 5. ให้ยกเลิกความในข้อ 27. ของระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การ รับจ่าย และเก็บรักษาเงินของสหกรณ์ พ.ศ. 2560 และให้ใช้ข้อความต่อไปนี้แทน

“ข้อ 27. เมื่อหมดเวลาทำการรับ-จ่ายเงิน และปิดบัญชีการรับ-จ่ายเงินแล้ว ให้แต่ละสำนักงานปฏิบัติ ดังนี้

27.1 สำนักงานใหญ่ ให้เจ้าหน้าที่การเงินและผู้จัดการฝ่ายการเงินหรือผู้จัดการฝ่ายบัญชี หรือผู้ที่ผู้จัดการฝ่ายบัญชีมอบหมาย ตรวจสอบรายการเงินสดในรายงานเงินสดรับ เงินสดจ่าย และเงินสด ในมือ แล้วลงลายมือชื่อในรายงานการเก็บรักษาเงินสดและเสนอผู้จัดการใหญ่หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดในมือ

27.2 สำนักงานสาขาคณะแพทยศาสตร์ ให้เจ้าหน้าที่การเงิน จำนวน 2 คน ตรวจสอบ รายการเงินสดในรายงานเงินสดรับ เงินสดจ่าย และเงินสดในมือ แล้วลงลายมือชื่อในรายงานการเก็บรักษา เงินสดและ เสนอผู้จัดการสาขาลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจเก็บรักษาเงินสดในมือ

27.3 สาขาปัตตานี สาขาภูเก็ตและสาขาสุราษฎร์ธานี ให้เจ้าหน้าที่การเงินและหรือ เจ้าหน้าที่บัญชีตรวจสอบรายการเงินสดในรายงานเงินสดรับ เงินสดจ่ายและเงินสดในมือ แล้วลงลายมือชื่อ ในรายงานการเก็บรักษาเงินสดและเสนอผู้จัดการสาขาหรือรักษาการผู้จัดการสาขาลงลายมือชื่อผู้มีอำนาจ เก็บรักษาเงินสดในมือ

27.4 สำนักงานบริการเคลื่อนที่วิทยาเขตตรัง ให้เจ้าหน้าที่การเงินและเจ้าหน้าที่บัญชี ตรวจสอบรายการเงินสดในรายงานเงินสดรับ เงินสดจ่าย และเงินสดในมือ แล้วลงลายมือชื่อในรายงานการ เก็บรักษาเงินสดและเสนอผู้จัดการใหญ่หรือผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายลงลายมือชื่อผู้มี อำนาจเก็บรักษาเงินสดในมือ”

ประกาศ ณ วันที่ 14 ตุลาคม 2563



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมธี สรรพพานิช)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

