



ประกาศ

สภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

ที่ 55/2562

เรื่อง กำหนดวิธีปฏิบัติ และเงื่อนไขในการรับฝากเงินจากนิติบุคคล

อาศัยอำนาจตามระเบียบสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ว่าด้วย การรับฝากเงินจากนิติบุคคล พ.ศ. 2562 คณะกรรมการดำเนินการฯ ชุดที่ 46 ในการประชุมครั้งที่ 14 เมื่อวันที่ 11 กันยายน 2562 จึงออกประกาศ เรื่อง กำหนดวิธีปฏิบัติและเงื่อนไขในการรับฝากเงินจากนิติบุคคล ดังนี้

1. นิติบุคคล ที่จะฝากเงินกับสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร ต้อง เป็นหน่วยงาน หรือองค์กรที่มีฐานะเป็นนิติบุคคลตามประมวลกฎหมายแพ่ง และพาณิชย์ หรือกฎหมายอื่นซึ่งเป็นต้นสังกัดของสมาชิกสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร และมีบุคลากรของหน่วยงานหรือองค์กรนั้นไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งเป็นสมาชิกของสภามหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร

2. หลักฐานที่จะใช้ในการขอเปิดบัญชี

2.1 หนังสือขอเปิดบัญชีของนิติบุคคล โดยระบุประเภทบัญชีเงินฝากที่ประสงค์จะฝากเงิน ชื่อบัญชีเงินฝาก ตามที่หน่วยงานกำหนด และต้องประกอบด้วยชื่อเต็มหรือชื่อย่อของนิติบุคคลนั้น วัตถุประสงค์ของการฝากเงินขององค์กร ระบุชื่อบุคคลผู้มีอำนาจถอนเงินจากบัญชีเงินฝาก และเงื่อนไขการถอนเงินให้ชัดเจน

2.2 หนังสือขอเปิดบัญชีตามข้อ 2.1 ลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคล และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวพนักงาน/ราชการของผู้มีอำนาจ และลงนามรับรองสำเนาเอกสาร

2.3 สำเนาหนังสือจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคล ลงนามรับรองสำเนาเอกสาร โดยผู้มีอำนาจตามข้อ

2.2 จำนวน 1 ฉบับ

2.4 หนังสือคำสั่งแต่งตั้งผู้มีอำนาจลงนามแทนนิติบุคคล ซึ่งมีชื่อผู้มีอำนาจตามข้อ 2.2

2.5 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือบัตรประจำตัวพนักงาน/ราชการ ของผู้มีอำนาจลงนามในการเปิดบัญชี และถอนเงินฝากตามที่กำหนดทุกคน ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาเอกสาร

3. ประเภทบัญชีเงินฝากที่สามารถฝากได้ คือ เงินฝากประเภทออมทรัพย์
4. กรณีสมุดชำรุด และ ขออออกสมุดบัญชีเงินฝากทดแทนเล่มเดิมต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่ สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้เจ้าของบัญชีจะต้องทำบันทึกเป็นหนังสือขออออกสมุดบัญชีเงินฝากทดแทนเล่มเดิม และผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อทุกคนจะต้องลงนามท้ายหนังสือดังกล่าว
5. กรณีสมุดสูญหาย และ ขออออกสมุดบัญชีเงินฝากทดแทนเล่มเดิมต้องชำระค่าธรรมเนียมตามที่ สหกรณ์กำหนด ทั้งนี้ เจ้าของบัญชีจะต้องทำบันทึกเป็นหนังสือขออออกสมุดบัญชีเงินฝากทดแทนเล่มเดิม และผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อทุกคนจะต้องลงนามท้ายหนังสือดังกล่าว พร้อมแนบสำเนาหลักฐานแจ้งความ สมุดสูญหายจากพนักงานสอบสวนเพื่อเป็นหลักฐานในการขออออกสมุดบัญชีเงินฝากทดแทนเล่มเดิม
6. ผู้มีอำนาจต้องลงลายมือชื่อด้วยลายมือตนเอง และต้องเขียนด้วยหมึกเท่านั้น สหกรณ์จะไม่ รับรู้การใช้ตราประทับ หรือการพิมพ์ลายมือชื่อแทนการเขียนทุกกรณี
7. เงื่อนไข และวิธีปฏิบัติอื่น ๆ รวมทั้งการจ่ายดอกเบี้ยเงินฝากให้เป็นไปตามระเบียบ สอ.ม.อ. ว่าด้วย การรับฝากเงินจากนิติบุคคล และ ตาม ระเบียบ สอ.ม.อ. ว่าด้วย การรับฝากเงินจากสมาชิก โดย อนุโลม

ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ ตั้งแต่วันที่ 19 กันยายน 2562 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 19 กันยายน 2562



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เมธี สรรพพานิช)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

