



ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ที่ 23/2568

เรื่อง ทุนวิจัยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด (สอ.ม.อ.) กำหนดให้มีการจัดทำวิจัยเกี่ยวกับสหกรณ์เพื่อนำผลการวิจัยไปใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของสหกรณ์ โดยที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติจัดให้มีทุนสนับสนุนสำหรับนักวิจัยที่เป็นบุคลากร หรือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ของมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ หรือประชาชนทั่วไปที่สนใจเข้าร่วมโครงการ โดยจะต้องยื่นใบสมัครเข้าร่วมโครงการตามหลักเกณฑ์ของสหกรณ์ต่อไปนี้

1. คุณสมบัติของผู้ขอรับทุน มีคุณสมบัติดังต่อไปนี้

- 1.1 เป็นสมาชิก สอ.ม.อ. หรือบุคคลทั่วไปที่มีผลงานวิจัย หรือ
- 1.2 หัวหน้าโครงการวิจัยที่เป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่ไม่มีผลงานวิจัย ต้องมีอาจารย์ที่ปรึกษา (advisor) หรือผู้มีประสบการณ์ร่วมในโครงการหรือเป็นที่ปรึกษาโครงการ (ที่ปรึกษาต้องมีผลงานวิจัย)

2. มูลค่าทุน

เงินสนับสนุนทุนวิจัยไม่เกิน 2 ทุน รวมทั้งสิ้นไม่เกิน 100,000 บาท โดยจะพิจารณาจากความยากง่ายของหัวข้อเนื้อหา วิธีการวิจัย และประโยชน์ของงานวิจัย

3. ขอบเขตของงานวิจัย

เป็นวิจัยที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้พัฒนางาน สอ.ม.อ. (Action Research) โดยมุ่งเน้นสมาชิกกลุ่มผู้เกษียณอายุ ผู้ที่มีภาระหนี้ เพื่อให้สอ.ม.อ. เติบโต มั่นคง ลดภาระหนี้เสีย และสร้างรายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

4. การสมัครขอรับทุน

ผู้ประสงค์เสนอโครงการขอรับทุนจัดทำรายละเอียด (ใช้แบบวิจัย1/วิจัยสถาบันของมหาวิทยาลัยโดยอนุโลม) และร่างคำถามวิจัย เป็นภาษาไทยจำนวน 3 ชุด ส่งไปยังสอ.ม.อ. หรืออีเมล info@psucoop.or.th ตั้งแต่บัดนี้ จนถึงวันจันทร์ที่ 30 มิถุนายน พ.ศ. 2568

5. การพิจารณาจัดสรรทุน

พิจารณาโครงการวิจัย ตามแบบประเมินคุณภาพโครงการวิจัยที่สอ.ม.อ.กำหนด (แบบประเมินคุณภาพโครงการวิจัย)

6. การรับทุน

เมื่อได้รับอนุมัติทุนแล้วผู้ได้รับทุนต้องทำสัญญากับสอ.ม.อ.

7. การรายงานผลการวิจัย

ผู้รับทุนจัดส่งรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์ จำนวน 5 ชุด พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์รายงานผลการวิจัย โดยผู้รับทุนจะต้องจัดส่งรายงาน "ฉบับร่าง" ไม่ต้องเย็บเล่มเข้าปก จำนวน 3 ชุด ให้สหกรณ์พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนจัดทำรายงานผลการวิจัยฉบับสมบูรณ์

8. การเผยแพร่ผลงานวิจัย

8.1 การเผยแพร่ผลงานวิจัยทั้งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์หรือการเผยแพร่ในลักษณะอื่นขอให้ระบุในกิตติกรรมประกาศ หรือที่หนึ่งทีใดในการจัดพิมพ์ตามความเหมาะสมด้วยว่า "ได้รับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด"

8.2 การเผยแพร่ผลงานวิจัยตามข้อ 8.1 ต้องได้รับความเห็นชอบจากสอ.ม.อ.ก่อน

9. การจ่ายเงินทุนสนับสนุน

สหกรณ์เบิกจ่ายเงินให้นักวิจัยที่โครงร่างวิจัยผ่านการคัดเลือกจากสหกรณ์ ตามจำนวนงวดงาน และงวดเงิน ให้เป็นไปดังนี้

งวดที่ 1. จ่ายเงินร้อยละ 30 เมื่อส่งมอบรายงานเบื้องต้น (ประกอบด้วยแนวคิดการวิจัย แผนการดำเนินโครงการ) พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ ภายใน 45 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาระบบคุณภาพเรียบร้อยแล้ว และได้รับอนุมัติโครงการ

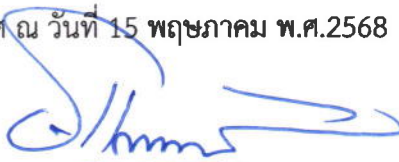
งวดที่ 2. จ่ายเงินร้อยละ 30 เมื่อส่งมอบรายงานความก้าวหน้าครั้งที่ 1 (ประกอบด้วยผลการเก็บข้อมูล และการวิเคราะห์) พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ ภายใน 90 วัน นับจากวันลงนามในสัญญา และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาระบบคุณภาพเรียบร้อยแล้ว

งวดที่ 3 จ่ายเงินส่วนที่เหลือร้อยละ 40 เมื่อส่งมอบรายงานฉบับสมบูรณ์ (ประกอบด้วย รายงานสรุปผลการดำเนินโครงการครบถ้วนสมบูรณ์ตามที่ระบุไว้ในข้อเสนอโครงการ) พร้อมอิเล็กทรอนิกส์ไฟล์ ภายในวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ.2568 และผ่านการตรวจรับของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและพัฒนาระบบคุณภาพเรียบร้อยแล้ว

10. แนวปฏิบัติอื่น ๆ กรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในประกาศฉบับนี้ ให้สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด พิจารณาดำเนินการตามความเหมาะสม

11. สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ทรงไว้ซึ่งสิทธิในทรัพย์สินทางปัญญาที่เกิดจากผลการวิจัยค้นคว้าโดยใช้เงินทุนตามประกาศนี้ ทั้งนี้ ยกเว้นการพิมพ์เผยแพร่เพื่อประโยชน์ต่อสาธารณะ

ประกาศ ณ วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ.2568



(ดร.ธนารุณ แสงภาคินัย)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ติดต่อสอบถาม 074286936

ฝ่ายนโยบายและพัฒนารัฐกิจสหกรณ์



แบบฟอร์มการเสนอโครงการวิจัย

เพื่อขอรับทุนอุดหนุนการวิจัยจากสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

1. ชื่อโครงการ
2. คำหลัก (Keywords)
3. คณะผู้ดำเนินการวิจัย รวมทั้งปรึกษาโครงการวิจัย และสัดส่วนที่ทำงานวิจัย (%)
 - ชื่อ สกุล และสัดส่วนที่ทำงานวิจัย
 - คุณวุฒิ
 - ตำแหน่ง
 - ภาควิชา/คณะ/หน่วยงาน
 - โทรศัพท์
 - ประสบการณ์ในงานวิจัย
 - งานวิจัย
 - วิทยานิพนธ์
 - สารนิพนธ์
 - ผลงานวิจัยที่พิมพ์ออกเผยแพร่
 - งานวิจัยที่กำลังทำ
 - บทบาทของที่ปรึกษาโครงการวิจัย
4. รายละเอียดการวิจัย
 - 4.1 หลักการและเหตุผล (ความสำคัญและที่มาของหัวข้อการวิจัย รวมถึงความสอดคล้องกับหัวข้อวิจัยตามประกาศทุน)
 - 4.2 โครงการวิจัยที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี)
 - 4.3 วัตถุประสงค์ของการวิจัย
 - 4.4 ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
 - 4.5 วิธีการวิจัย
 - 4.6 ขอบเขตการวิจัย
 - 4.7 สถานที่ทำการวิจัย
 - 4.8 ระยะเวลาการดำเนินงาน
 - 4.9 ขั้นตอนของแผนการทำงาน แผนการดำเนินงานวิจัย
 - 4.10 เอกสารอ้างอิง
5. รายละเอียดงบประมาณของโครงการตามหมวดเงินประเภทต่างๆ และวันเดือนปีที่เสนอขอทุน
(โปรดระบุความจำเป็นหรือแตกต่างจากโครงการนี้)

6. คำรับรองของหัวหน้าโครงการว่าไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งผลงานวิจัยสำหรับโครงการวิจัยที่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานวิจัยแล้ว

() ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งรายงานการวิจัยฉบับสมบูรณ์สำหรับโครงการวิจัย
ที่สิ้นสุดระยะเวลาดำเนินงานวิจัยแล้ว

() ไม่เป็นผู้ติดค้างการส่งผลงานวิจัย หรือผลผลิตของโครงการวิจัย / ทุน
ตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในประกาศทุน / สัญญารับทุน

7. ลงลายมือชื่อของหัวหน้าโครงการ ผู้ร่วมวิจัยและที่ปรึกษา และวันเดือนปีที่เสนอขอทุน