



ประกาศ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

ที่ 14/2568

เรื่อง จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง โดยวิธีสอบราคา

ด้วยสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด (สอ.ม.อ.) มีความประสงค์จะจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง สำหรับคุณสมบัติเฉพาะของเครื่องคอมพิวเตอร์ เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศ ด้วยงบประมาณไม่เกิน 400,000 บาท โดยวิธีสอบราคา ตามรายละเอียดและเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

1. กำหนดการต่าง ๆ มีรายละเอียดดังนี้

1.1 ผู้ประสงค์จะยื่นซองสอบราคา ต้องยื่นซองคุณสมบัติ พร้อมหลักประกันของด้วยเงินสด จำนวน 10,000.- บาท (หนึ่งหมื่นบาทถ้วน) และหลักฐานต่าง ๆ ต่อเจ้าหน้าที่เพื่อลงทะเบียน และตรวจสอบความถูกต้องสมบูรณ์ของหลักฐานต่าง ๆ ภายในวันศุกร์ที่ 18 เมษายน 2568 เวลา 10.00 – 11.00 น. ณ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและสินทรัพย์ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ อาคารผาสุก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ผู้ไม่ลงทะเบียนไม่มีสิทธิ์ยื่นซองสอบราคา โดยถือตามเวลาของสถานที่รับซอง เมื่อพ้นเวลาแล้ว จะไม่รับซองสอบราคาของผู้ใดเด็ดขาด จะทำการเปิดซองสอบราคา และพิจารณาในวันอังคารที่ 22 เมษายน 2568 เวลา 12.00 น. เป็นต้นไป ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ อาคารผาสุก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ให้ผู้ยื่นซองสอบราคาชี้แจง และตอบข้อซักถามของคณะกรรมการฯ ในวันและเวลา ดังกล่าวด้วย

1.2 ประกาศผลผู้ผ่านการสอบราคา ในวันพุธที่ 23 เมษายน 2568

1.3 กำหนดลงนามในสัญญาซื้อขาย ในวันอังคารที่ 6 พฤษภาคม 2568

2. ผู้มีสิทธิ เสนอราคาต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

2.1 ผู้ยื่นซองสอบราคาต้องเป็นนิติบุคคลหรือนุคคลอื่น ที่มีอาชีพในงาน และความเชี่ยวชาญเกี่ยวข้องดังกล่าว

2.2 ผู้ยื่นซองสอบราคาต้องไม่เป็นผู้ที่ถูกกระทุข้อไว้ในบัญชีของผู้ทำงานของทางราชการและได้แจ้งเวียนชื่อแล้ว หรือไม่เป็นผู้ที่ได้รับผลของการสั่งให้นิติบุคคลหรือนุคคลอื่นเป็นผู้ทำงานตามระเบียบทางราชการ

2.3 ผู้ยื่นซองสอบราคาต้องไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกันซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของผู้เสนอราคาจะได้มีคำสั่งให้สละสิทธิ์และคุ้มกันเช่นนั้น

2.4 ผู้ยื่นซองสอบราคาต้องไม่เป็นผู้มีประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นซองสอบราคารายอื่น หรือไม่เป็นผู้กระทำการจัดขบวนการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม

3. หลักฐานเอกสารที่ต้องนำมาในวันลงทะเบียนและยื่นซองสอบราคา มีรายละเอียดดังนี้

3.1 ผู้ยื่นซองสอบราคาหรือตัวแทน ต้องแสดงบัตรประจำตัวที่ทางราชการออกให้ต่อเจ้าหน้าที่รับลงทะเบียน พร้อมสำเนาและรับรองสำเนาถูกต้อง

3.2 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนหุ้นส่วนบริษัท(ฉบับปัจจุบัน) ไม่เกิน 30 วันในวันที่เสนอราคา และสำเนาใบทะเบียนมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.3 สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนเป็นนิติบุคคล พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้อง

3.4 หนังสือมอบอำนาจในกรณีผู้มีอำนาจในบริษัท ห้างหุ้นส่วน ไม่สามารถยื่นซองสอบราคาด้วยตนเอง โดยปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย (ถ้ามอบอำนาจในหน้าที่แทนที่หนึ่งอย่างติดอากรแสตมป์ 10 บาท ถ้ามอบอำนาจในการทำหน้าที่เกินหนึ่งอย่างติดอากรแสตมป์ 30 บาท)

4. การวินิจฉัยปัญหา

4.1 การตีความและวินิจฉัยปัญหาใด ๆ ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการยื่นซองสอบราคาให้เป็นสิทธิของคณะกรรมการเปิดซองสอบราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง โดยวิธีสอบราคา

4.2 คำวินิจฉัยปัญหา และแจ้งผลของคณะกรรมการสอบราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง โดยวิธีสอบราคา ให้ถือเป็นที่สุด

5. การทำสัญญาและหลักประกันสัญญา

5.1 เมื่อสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด พิจารณาตกลงจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง โดยวิธีสอบราคา จากผู้ยื่นซองสอบราคารายใด ผู้ที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก ต้องทำสัญญาภายในวันอังคารที่ 6 พฤษภาคม 2568 มิฉะนั้น สอ.ม.อ. จะถือว่าสละสิทธิ์

5.2 ในวันทำสัญญาผู้ยื่นซองสอบราคาที่ได้รับเลือกเป็นคู่สัญญาจะต้องวางหลักประกันสัญญาในอัตรา ร้อยละ 5 ของราคาจัดซื้อฯ โดยใช้หลักประกันเป็นเงินสดหรือหนังสือค้ำประกันของธนาคาร โดยต้องผูกพันจนกว่าจะส่งงานถูกต้องเรียบร้อยตามสัญญา (เมื่อสิ้นสุดสัญญาซื้อขาย)

6.การคิดค่าปรับและค่าเสียหาย

การคิดค่าปรับและค่าเสียหายให้เป็นไปตามสัญญาข้อ 9 และข้อ 10

7.การยกเลิกและสวณสิทธิ

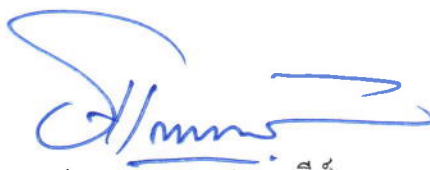
7.1 ในกรณีที่มีการยกเลิกการยื่นซองสอบราคาจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง โดยวิธีสอบราคา ครั้งนี้ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามให้มีการยื่นซองสอบราคาใหม่ ผู้ที่ได้อื่นซองสอบราคาครั้งแรกมีสิทธิที่จะยื่นซองสอบราคาใหม่ได้ หากมีการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดรายการ ผู้ยื่นซองสอบราคาจะต้องขอรับรายละเอียดรายการใหม่

7.2 สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง โดยวิธีสอบราคาจากผู้ยื่นซองสอบราคา รายใดโดยไม่จำเป็นต้องแสดงเหตุผลหรือไม่จำเป็นต้องจัดซื้อจากผู้ยื่นซองสอบราคา ที่เสนอราคาต่ำสุดเสมอไป รวมทั้งจะยกเลิกการสอบราคาครั้งนี้ก็ได้ ผู้ยื่นซองสอบราคาจะนำมาเป็นเหตุเรียกร้องข้อเสียหาย หรือข้อขัดแย้งใด ๆ ไม่ได้

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ถือว่าผู้เข้ายื่นซองสอบราคา จัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง โดยวิธีสอบราคา อ่านประกาศนี้โดยละเอียดและเข้าใจตลอดแล้ว และรับรองว่าตนมีคุณสมบัติถูกต้องครบถ้วนตามประกาศนี้ทุกประการ หากปรากฏภายหลังว่าผู้เข้ายื่นซองสอบราคา ขาดคุณสมบัติผิดเงื่อนไขในข้อหนึ่งข้อใด ผู้ยื่นซองสอบราคาย่อมหมดสิทธิ์ในการยื่นซองสอบราคา และเรียกร้องใด ๆ ไม่ได้ทั้งสิ้น

หากผู้ประสงค์จะยื่นซองสอบราคามีข้อสงสัยในรายละเอียดเกี่ยวกับการจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ All In One จำนวน 20 เครื่อง โดยวิธีสอบราคา ตามประกาศในครั้งนี้ ติดต่อสอบถามได้ที่ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคลและสินทรัพย์ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ อาคารผาสุก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โทร. 074-28690-1 ในวันและเวลาเปิดทำการ

ประกาศ ณ วันที่ 25 มีนาคม 2568



(ดร.ชนาธิฐ แสงกาสนีย์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

รายละเอียดคุณลักษณะเฉพาะ (Terms of Reference: TOR)
จัดซื้อครุภัณฑ์หมวดคอมพิวเตอร์
สำหรับสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

เครื่องคอมพิวเตอร์ตั้งโต๊ะ จำนวน 20 เครื่อง

1. เป็นเครื่องคอมพิวเตอร์ที่มีลักษณะตัวเครื่องและจอภาพอยู่ในเครื่องเดียวกันแบบ All in One
2. จอภาพ มีขนาดไม่น้อยกว่า 23 นิ้ว ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 1920x1080 pixels
3. มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ที่มีคุณสมบัติไม่ต่ำกว่า AMD Ryzen 5 (Gen7) หรือ Intel Core i5 (Gen13)
4. มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 3200 MHz หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 16 GB บนแผงวงจรหลัก และมีช่องใส่หน่วยความจำหลัก ไม่น้อยกว่า 2 ช่อง
5. มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Storage) ชนิด Solid State Drive M.2 NVMe PCIe Gen3 หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 512 GB จำนวน 1 หน่วย
6. มีหน่วยควบคุมการแสดงผล
 - 6.1 Integrated Graphics
 - 6.2 Discrete Graphics (ถ้ามี)
7. มีช่องเชื่อมต่อกับอุปกรณ์ภายนอก
 - 7.1 มี Port USB 3.2 จำนวน 1 Port หรือมากกว่า
 - 7.2 มี Port USB 2.0 จำนวน 2 Port หรือมากกว่า
 - 7.3 มี Port USB Type-C จำนวน 1 Port หรือมากกว่า
 - 7.4 มี Port HDMI จำนวน 1 Port หรือมากกว่า
 - 7.5 มี Port Ethernet (RJ45) จำนวน 1 Port หรือมากกว่า
 - 7.6 มี Port Universal Audio Port Jack จำนวน 1 Port หรือมากกว่า
(กรณีมี 1 Port ต้องเป็น Combo Jack)
 - 7.7 มี Dual Array Microphone แบบ Built-in
 - 7.8 มี Web Camera แบบ Built-in ความละเอียดไม่ต่ำกว่า 2 MP หรือดีกว่า
 - 7.9 มี Speaker แบบ Built-in
 - 7.10 รองรับการเชื่อมต่อเครือข่ายไร้สายแบบ Wi-Fi 6 หรือดีกว่า
 - 7.11 รองรับการเชื่อมต่อ Bluetooth 5.0 หรือดีกว่า
8. มีแป้นพิมพ์และเมาส์ยี่ห้อเดียวกันกับตัวเครื่อง ซึ่งแป้นพิมพ์มีตัวเลข ตัวอักษรภาษาไทยและอังกฤษปรากฏบนแป้นพิมพ์อย่างถาวร ที่จัดวางตัวอักษรตามมาตรฐาน
9. มีภาคแหล่งจ่ายไฟที่มีประสิทธิภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 90W และผ่านมาตรฐานสากล
10. ระบบปฏิบัติการและซอฟต์แวร์ สำหรับการใช้งาน
 - 10.1 ติดตั้งระบบปฏิบัติการ Microsoft Windows 11 ที่สนับสนุนภาษาไทย โดยมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย
 - 10.2 ติดตั้ง Microsoft Office ที่สนับสนุนภาษาไทย โดยมีลิขสิทธิ์ถูกต้องตามกฎหมาย

11. มีรับประกันตัวเครื่องแบบ On-Site Support เป็นเวลาอย่างน้อย 3 ปี

12. เอกสารประกอบ

12.1 มีคู่มือการใช้งานและใบรับประกัน

12.2 มีใบอนุญาตซอฟต์แวร์ (License) สำหรับ Microsoft Windows และ Microsoft Office



สัญญาซื้อขาย

เลขที่...../2568

วันที่ 6 พฤษภาคม พ.ศ.2568

สัญญาฉบับนี้ทำขึ้น ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานตั้งอยู่ที่ อาคารสวัสดิ์ สกลไทย มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ถนนกาญจนวนิชย์ ตำบลหาดใหญ่ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ระหว่างสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด โดย นายธนารุณ แสงกาศนีย์ ตำแหน่งประธานกรรมการ และนายชนเศรษฐ์ ลิลาธิวัฒน์ ตำแหน่ง ผู้จัดการใหญ่ ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ซื้อ” ฝ่ายหนึ่งกับ ซึ่งจดทะเบียนตาม พระราชบัญญัติทะเบียนพาณิชย์ เมื่อวันที่ มีสำนักงานใหญ่ ตั้งอยู่เลขที่ โดย ตำแหน่ง..... ซึ่งต่อไปในสัญญานี้เรียกว่า “ผู้ขาย” อีกฝ่ายหนึ่ง คู่สัญญา ได้ตกลงกันมีข้อความดังต่อไปนี้

ข้อ 1. ข้อตกลงซื้อขาย

ผู้ซื้อตกลงซื้อ และผู้ขายตกลงขายสิ่งของ ดังนี้

ที่	ประเภท	จำนวน	ราคารวมภาษี/บาท
1.	เครื่องคอมพิวเตอร์ All In One	20 เครื่อง	
รวม (.....)			

ราคาของสิ่งของ ส่งมอบสินค้า พร้อมติดตั้ง และแนะนำวิธีใช้เครื่อง รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและค่าใช้จ่ายอื่น เป็นจำนวนทั้งสิ้น บาท (.....)

ผู้ขายรับรองว่าสิ่งของที่ขายให้ตามหนังสือสัญญาซื้อขายเป็นของแท้ ของใหม่ไม่เคยใช้งานมาก่อน ไม่เป็นของเก่าเก็บ มีคุณภาพและคุณสมบัติไม่ต่ำกว่าที่กำหนด ไว้ในเอกสารแนบท้ายหนังสือสัญญาซื้อขายนี้

ข้อ 2. เอกสารอันเป็นส่วนหนึ่งของหนังสือสัญญา

เอกสารแนบท้ายหนังสือสัญญาดังต่อไปนี้ ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของสัญญานี้

2.1 ใบเสนอราคา	จำนวน	1	แผ่น
2.2 รายละเอียดคุณสมบัติคุณลักษณะ	จำนวน		แผ่น
2.3 สำเนาใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม	จำนวน	1	แผ่น
2.4 สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล	จำนวน		แผ่น
2.5 สำเนาใบสำคัญการจดทะเบียนห้างหุ้นส่วนบริษัท	จำนวน		แผ่น

ผู้ซื้อ.....

ผู้ขาย.....

2.6 สำเนาหนังสือบริคณห์สนธิ	จำนวน	...	แผ่น
2.7 สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจแทนผู้ขาย	จำนวน	1	แผ่น
2.8 สำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจแทนผู้ขาย	จำนวน	1	แผ่น
2.9 สำเนาใบสำคัญรับจดทะเบียนสหกรณ์	จำนวน	1	แผ่น
2.10 สำเนาข้อบังคับ ข้อ 9	จำนวน	1	แผ่น
2.11 สำเนาบัตรประชาชนผู้มีอำนาจแทนผู้ซื้อ	จำนวน	1	แผ่น
2.12 สำเนาทะเบียนบ้านผู้มีอำนาจแทนผู้ซื้อ	จำนวน	1	แผ่น

ความใดในเอกสารแนบท้ายหนังสือสัญญาที่ขัดแย้งกับข้อความในสัญญานี้ให้ใช้ข้อความในสัญญานี้บังคับ และในกรณีที่เอกสารแนบท้ายสัญญาขัดแย้งกันเอง ผู้ขายจะต้องปฏิบัติตามคำวินิจฉัยของผู้ซื้อ

ข้อ 3. หลักประกัน การปฏิบัติตามสัญญา ในขณะทำสัญญานี้ ผู้ขายได้นำหลักประกันเป็นเงินสด จำนวนเงิน (.....) มอบให้แก่ผู้ซื้อ เพื่อเป็นหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ หลักประกันที่ผู้ขายนำมามอบให้แก่ผู้ซื้อจะคืนให้เมื่อผู้ขายพ้นจากข้อผูกพันตามสัญญานี้แล้วในวันที่..... 2571

ข้อ 4. การส่งมอบ

ผู้ขายจะส่งมอบสิ่งของที่ซื้อขายตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ซื้อ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ อาคารผาสุก มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ ภายในวันที่พ.ศ.2568 ให้ถูกต้องและครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในข้อ 1. แห่งสัญญานี้พร้อมทั้งหีบห่อ และเครื่องรัดพันผูกโดยเรียบร้อย

การส่งมอบสิ่งของตามสัญญานี้ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบเพียงครั้งเดียว หรือส่งมอบหลายครั้ง ผู้ขายจะต้องกำหนดเวลาส่งมอบแต่ละครั้ง โดยทำเป็นหนังสือไปยื่นต่อผู้ซื้อ ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ในเวลาทำการก่อนวันส่งมอบไม่น้อยกว่า 3 วันทำการ

ข้อ 5. การตรวจรับ

เมื่อผู้ซื้อได้ตรวจรับสิ่งของที่ส่งมอบ และเห็นว่าถูกต้องครบถ้วนตามสัญญานี้แล้ว ผู้ซื้อจะออกหลักฐานการรับมอบไว้ให้ เพื่อผู้ขายนำมาเป็นหลักฐานประกอบการขอรับเงินค่าสิ่งของนั้น

ถ้าผลการตรวจรับปรากฏว่า สิ่งของที่ผู้ขายส่งมอบไม่ตรงตาม ข้อ 1. ผู้ซื้อทรงไว้ซึ่งสิทธิที่จะไม่รับสิ่งของนั้น ในกรณีเช่นนี้ผู้ขายต้องรับนำสิ่งของนั้นกลับคืน โดยเร็วที่สุดเท่าที่จะทำได้และนำสิ่งของมาส่งมอบให้ใหม่ หรือต้องทำการแก้ไขให้ถูกต้องตามสัญญานี้ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้ขายเองและระยะเวลาที่เสียไปเพราะเหตุดังกล่าว ผู้ขายจะนำมาอ้างเป็นเหตุขอขยายเวลาทำการตามสัญญานี้ หรือลด หรือลดค่าปรับไม่ได้

ในกรณีที่ผู้ขายส่งมอบสิ่งของถูกต้องแต่ไม่ครบจำนวน หรือส่งมอบครบจำนวนแต่ไม่ถูกต้องทั้งหมด ผู้ซื้อจะตรวจรับเฉพาะส่วนที่ถูกต้อง โดยออกหลักฐานการตรวจรับเฉพาะส่วนนั้นก็ได้

ผู้ซื้อ.....

ผู้ขาย.....



ข้อ 6. การชำระเงิน

ผู้ซื้อตกลงชำระเงินค่าสิ่งของตามข้อ 1. ให้แก่ผู้ขายเมื่อผู้ซื้อได้รับมอบสิ่งของและตรวจรับตามข้อ 5. ไว้โดยครบถ้วนแล้ว ภายใน 7 วันทำการ หลังจากตรวจรับ

ข้อ 7. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ขายยอมรับประกันความชำรุดบกพร่อง หรือข้อบกพร่องของสิ่งของตามสัญญาเป็นไปตามใบเสนอราคา นับแต่วันที่ผู้ซื้อได้รับมอบ ตามเงื่อนไขการรับประกันสินค้า ภายในกำหนดเวลาดังกล่าว หากสิ่งของตามสัญญานี้เกิดชำรุดบกพร่อง หรือข้อบกพร่องอันเนื่องมาจากการใช้งานตามปกติ ผู้ขายจะต้องจัดการซ่อมแซม หรือแก้ไขให้อยู่สภาพที่ใช้งานได้ดังเดิมภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อโดยไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้น

ข้อ 8. การบอกเลิกสัญญาต่อกัน

เมื่อครบกำหนดส่งมอบสิ่งของตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้ขายไม่ส่งมอบสิ่งของที่ตกลงขายให้แก่ผู้ซื้อหรือส่งมอบให้ไม่ถูกต้อง หรือไม่ครบจำนวน ผู้ซื้อจะมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้

ในกรณีที่ผู้ซื้อใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ขายต้องยอมชดเชยค่าปรับ กรณีผิดข้อสัญญาในอัตราร้อยละห้า ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ และถ้าผู้ซื้อ ซื้อสิ่งของจากบุคคลอื่นเพิ่มจำนวน หรือเฉพาะจำนวนที่ขาดส่งแล้วแต่กรณีภายในกำหนด 3 เดือน นับตั้งแต่วันที่บอกเลิกสัญญา ผู้ขายต้องรับผิดชอบชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นกว่า ราคาที่กำหนดไว้ในสัญญานี้ด้วย

ข้อ 9. ค่าปรับ

ในกรณีที่ผู้ซื้อมิได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ผู้ขายจะต้องชำระค่าปรับให้ผู้ซื้อเป็นรายวัน ในอัตราร้อยละ 0.1 ของราคาส่งของที่ยังไม่ได้รับมอบ นับแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดตามสัญญาจนถึงวันที่ผู้ขายได้นำสิ่งของมาส่งมอบให้แก่ผู้ซื้อจนถูกต้องครบถ้วน

การคิดค่าปรับในกรณีสิ่งของที่ตกลงซื้อขายประกอบกันเป็นชุด แต่ผู้ขายส่งมอบเพียงบางส่วน หรือขาดส่วนประกอบส่วนหนึ่งส่วนใดไปทำให้ไม่สามารถใช้งานได้โดยสมบูรณ์ ให้ถือว่ายังไม่ได้ส่งมอบสิ่งของนั้นเลย และให้คิดค่าปรับจากราคาส่งของเต็มทั้งชุด

ในระหว่างที่ผู้ซื้อยังมีได้ใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา หากผู้ซื้อเห็นว่าผู้ขายไม่อาจปฏิบัติตามสัญญาต่อไปได้ ผู้ซื้อจะใช้สิทธิบอกเลิกสัญญา ในกรณีเช่นนี้ ผู้ขายยอมชดเชยค่าปรับ กรณีผิดสัญญาในอัตราร้อยละห้า ของราคาส่งของที่ยังไม่รับมอบ และยอมชดเชยราคาที่เพิ่มขึ้นตามที่กำหนดไว้ในข้อ 8 วรรคสอง นอกเหนือจากการปรับตามสัญญาด้วย

ข้อ 10. การรับผิดชอบค่าเสียหาย

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติตามสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ด้วยเหตุใด ๆ ก็ตามจนเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ซื้อแล้ว ผู้ขายต้องชดเชยค่าเสียหายให้แก่ผู้ซื้อโดยสิ้นเชิงภายในกำหนด 30 วัน นับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้ซื้อ

ผู้ซื้อ.....

ผู้ขาย.....



ข้อ 11. การขอขยายเวลาส่งมอบ

ในกรณีที่มิเหตุสุดวิสัยหรือเหตุใด ๆ อันเนื่องมาจากความผิด หรือความบกพร่องของฝ่ายผู้ซื้อ หรือจากพฤติการณ์อันใดอันหนึ่ง ซึ่งผู้ขายไม่ต้องรับผิดชอบตามกฎหมาย เป็นเหตุให้ผู้ขายไม่สามารถส่งมอบสิ่งของตามเงื่อนไข และกำหนดเวลาแห่งสัญญาได้ ผู้ขายมีสิทธิขอขยายเวลา หรือของคหรือลดค่าปรับได้ โดยจะต้องแจ้งเหตุ หรือพฤติการณ์ดังกล่าว พร้อมหลักฐานเป็นหนังสือให้ผู้ซื้อทราบภายใน 15 วัน นับแต่วันที่เหตุอันสิ้นสุดลง

ถ้าผู้ขายไม่ปฏิบัติให้เป็นไปตามความในวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าผู้ขายได้ละสิทธิเรียกร้องในการที่ขอขยายเวลา หรือของค หรือลดค่าปรับ โดยไม่มีเงื่อนไขใด ๆ ทั้งสิ้น เว้นแต่กรณีเหตุเกิดจากความผิดหรือความบกพร่อง ของฝ่ายผู้ซื้อซึ่งมีหลักฐานชัดเจน หรือผู้ซื้อทราบอยู่แล้วตั้งแต่นั้น

การขยายเวลา หรือของค หรือลดค่าปรับตามวรรคหนึ่ง อยู่ในดุลพินิจของผู้ซื้อที่จะพิจารณา

สัญญาซื้อขายนี้ทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกันคู่สัญญาได้อ่านเข้าใจข้อความโดยละเอียดตลอดแล้ว จึงได้ลงลายมือชื่อพร้อมทั้งประทับตรา (ถ้ามี) ไว้เป็นหลักฐานต่อหน้าพยาน และคู่สัญญายึดถือไว้ฝ่ายละฉบับ

ลงชื่อ.....

(ดร.ชนาวุธ แสงภาสนีย์)

ตำแหน่ง ประธานกรรมการ

แทน สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด (ผู้ซื้อ)

ลงชื่อ.....

(นายธนเศรษฐ์ ภิลาธิวัฒน์)

ตำแหน่ง ผู้จัดการใหญ่

ลงชื่อ.....

(.....)

แทน(ผู้ขาย)

ลงชื่อ.....พยาน

(.....)

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสุภัตรา รัตนสุวรรณ)