



ประกาศสภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด
ที่ 48/2567

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด (สอ.ม.อ.) มีความประสงค์เปิดรับสมัครบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นเจ้าหน้าที่สภรณ์ จำนวน 1 อัตรา บรรจุแต่งตั้งประจำที่สภรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา ดังรายละเอียดต่อไปนี้

1. ตำแหน่งที่รับสมัคร

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี จำนวน 1 อัตรา

2. คุณสมบัติทั่วไป

- 2.1 มีสัญชาติไทย
- 2.2 อายุไม่ต่ำกว่า 30 ปีบริบูรณ์ นับถึงวันปิดรับสมัคร หากเป็นเพศชายต้องผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร
- 2.3 เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองตามรัฐธรรมนูญด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 2.4 เป็นผู้เลื่อมใสศรัทธาในหลักการของสภรณ์ด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- 2.5 ต้องมีความจงรักภักดีต่อสถาบันชาติ ศาสนา และพระมหากษัตริย์ และเลื่อมใสในระบอบพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
- 2.6 ไม่เป็นผู้มีร่างกายทุพพลภาพไร้ความสามารถ หรือ จิตฟั่นเฟือน ไม่สมประกอบ ทั้งไม่เป็นโรคเรื้อน วัณโรคในระยะอันตราย โรคเท้าช้างในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่น่ารังเกียจแสบคัน โรคพิษสุราเรื้อรัง โรคอื่นที่น่ารังเกียจ หรือติดยาเสพติด
- 2.7 ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- 2.8 ไม่เป็นผู้มีหนี้สินล้นพ้นตัว และไม่เป็นบุคคลที่ศาลสั่งให้เป็นบุคคลล้มละลาย
- 2.9 ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษถึงต้องออกจากสภรณ์หรือออกจากราชการ หรือออกจากองค์กรของรัฐบาล หรือสถาบันอื่น
- 2.10 ไม่เป็นผู้เคยรับโทษจำคุก โดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่ เป็นความผิดลหุโทษ หรือความผิดที่ได้กระทำโดยประมาท
- 2.11 สามารถเดินทางไปปฏิบัติงานต่างจังหวัด หรือตามที่สภรณ์กำหนดได้
- 2.12 มีทักษะในการสื่อสารเป็นอย่างดี
- 2.13 มีความขยัน ซื่อสัตย์ อุตุน เสียสละ และรักการบริการ

3. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ต้องมีวุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าระดับปริญญาตรี หรือหนังสือรับรองการสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี จากสถานศึกษา คือ บช.บ. บัญชีบัณฑิต หรือวุฒิการศึกษาอื่น ที่ลงทะเบียนเรียนวิชาด้านการบัญชี ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

4. ความรู้ความสามารถและทัศนคติที่ต้องการ

4.1 มีความรู้ ความเข้าใจในกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และอื่น ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

4.2 มีความรู้ ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์โปรแกรม Microsoft Office : Word, Excel, Power Point และโปรแกรมอื่น ๆ ที่เกี่ยวกับงานได้ดี

4.3 มีทักษะด้านการติดต่อประสานงาน การเจรจาต่อรอง

4.4 มีความละเอียด รอบคอบ และรับผิดชอบต่อหน้าที่สูง

4.5 สามารถทำงานนอกเวลาได้ และสามารถปฏิบัติงานนอกสำนักงานได้

4.6 มีทัศนคติและมนุษยสัมพันธ์ดี สามารถทำงานร่วมกับบุคคลอื่นได้ดี

4.7 มีความใฝ่รู้ กระตือรือร้นที่จะพัฒนาตนเอง

5. เงินเดือนและสวัสดิการ

5.1 อัตราเงินเดือน 27,990 บาท

5.2 เงินค่าตอบแทนตำแหน่งบริหาร 3,500 บาท

5.3 เงินช่วยเหลือค่าครองชีพ 1,000 บาทต่อเดือน

5.4 สวัสดิการค่ารักษาพยาบาลตนเอง (เบิกจากกองทุนประกันสังคมตามกฎหมายประกันสังคม) และตามที่กำหนดไว้ในระเบียบสหกรณ์

5.5 สวัสดิการ และค่าตอบแทนอื่น ๆ ตามที่กำหนดไว้ในระเบียบของสหกรณ์ เช่น ค่ารักษาพยาบาลญาติสายตรง บิดา มารดา คู่สมรส และบุตร, ค่าเล่าเรียนบุตร, ประกันชีวิต, โบนัสประจำปี, เงินชดเชย, ฯลฯ

6. วันรับสมัคร/วิธีการสมัคร

6.1 วัน เวลา รับสมัคร

ผู้สนใจสามารถสมัครได้ตั้งแต่ วันพฤหัสบดี ที่ 12 กันยายน 2567 ถึง วันพฤหัสบดี ที่ 31 ตุลาคม 2567 ในวันเปิดทำการเวลา 08.30 น. -15.30 น. สามารถ download ใบสมัครได้ที่ Web Site : <https://psucoop.psu.ac.th>

6.2 วิธีการสมัคร

6.2.1 สมัครด้วยตนเอง ที่ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110

6.2.2 ส่งใบสมัครทางไปรษณีย์ โดยแนบหลักฐานประกอบการสมัคร แบบ EMS โดยจะถือวันที่ประทับตราของไปรษณีย์ต้นทาง เป็นเกณฑ์ในการรับใบสมัคร ส่งถึง “ผู้จัดการใหญ่ สหกรณ์ออมทรัพย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด 15 ถนนกาญจนวนิชย์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90110” วงเล็บมุมซองว่า “สมัครงาน”

6.2.3 ส่งใบสมัครทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) แบบหลักฐานประกอบการสมัคร เป็นไฟล์นามสกุล .pdf โดยสแกนเอกสารเป็นไฟล์เดียว มาที่ hr.psucoop@gmail.com

7.ค่าธรรมเนียมและหลักฐานการสมัคร

7.1 ใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วน

7.2 สำเนาเอกสารแสดงวุฒิการศึกษา

7.3 สำเนาเอกสารรับรองประสบการณ์การปฏิบัติงาน (ถ้ามี)

7.4 สำเนาทะเบียนบ้าน, สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาหลักฐานการผ่านการเกณฑ์ทหาร หรือได้รับการยกเว้นการเกณฑ์ทหาร, สำเนาเอกสารหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล ทะเบียนสมรส

7.5 ใบรับรองแพทย์ แผนปัจจุบันชั้นหนึ่ง แสดงว่าไม่เป็นโรคตามระเบียบสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ว่าด้วย การบริหารงานบุคคล พ.ศ. 2563 และรับรองว่าเป็นผู้มีสุขภาพสมบูรณ์ซึ่งออกให้ไม่เกิน 1 เดือน

7.6 ภาพถ่ายหน้าตรง ไม่สวมแว่นตากันแดด ขนาด 1.5 นิ้ว จำนวน 1 รูป ถ่ายมาแล้วไม่เกิน 6 เดือน (ติดที่ใบสมัคร)

7.7 สำเนาใบอนุญาตขับขี่รถจักรยานยนต์และรถยนต์ (ถ้ามี)

7.8 ผู้สมัครต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครจริงและให้ผู้สมัครรับรองสำเนาหลักฐานทุกฉบับ โดยเขียนรับรองว่า “สำเนาถูกต้อง” พร้อมลงลายมือชื่อกำกับ

7.9 ค่าธรรมเนียมการสมัคร คนละ 200 บาท ผู้สมัครทางไปรษณีย์ให้โอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากออมทรัพย์ ธนาคารไทยพาณิชย์ สาขา มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ ชื่อบัญชี "สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด" เลขที่บัญชี 565-2-00657-5 แบบหลักฐานการโอนเงินมากับเอกสารการสมัครด้วย

***ผู้สมัครกรุณาตรวจสอบคุณสมบัติและเอกสารที่ยื่นสมัครของตนเองว่าครบถ้วนตามประกาศฯ หรือไม่ หากไม่ครบถ้วน สหกรณ์ฯ จะไม่รับพิจารณา และขอสงวนสิทธิ์ไม่คืนค่าธรรมเนียมการสมัครทุกกรณี**

8.ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือก วันอังคาร ที่ 5 พฤศจิกายน 2567 ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ และทาง <https://psucoop.psu.ac.th> สอบข้อเขียนและสอบภาคปฏิบัติ วันเสาร์ ที่ 9 พฤศจิกายน 2567 (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายประกาศ)

9.วิธีการสอบคัดเลือก

สอบข้อเขียน, สอบภาคปฏิบัติ และสอบสัมภาษณ์ ภายในมหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ วิทยาเขตหาดใหญ่ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา โดยผู้มีสิทธิ์เข้ารับการสอบสัมภาษณ์ คือผู้เข้าสอบที่ทำคะแนนสอบข้อเขียนและคะแนนสอบภาคปฏิบัติได้สูงสุด 5 ลำดับแรก ตามเลขที่สมัครสอบของแต่ละตำแหน่ง

10.เกณฑ์การตัดสิน

10.1 สหกรณ์จะตัดสินผู้ได้คะแนนรวมสูงสุดเป็นผู้ได้รับการจัดจ้างเป็นเจ้าหน้าที่สหกรณ์

10.2 สหกรณ์สงวนสิทธิ์ไม่พิจารณาจ้างผู้ใด หากปรากฏว่าผู้ได้รับการคัดเลือกมีความประพฤติหรือประวัติไม่เหมาะสม

10.3 กรณี มีผู้สมัครไม่เพียงพอที่จะให้สหกรณ์คัดเลือก สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะขยายเวลาการรับสมัคร หรือเปิดรับสมัครใหม่ หรือเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์การรับสมัคร หรือการคัดเลือก ได้ตามที่เห็นสมควร

10.4 สหกรณ์สงวนสิทธิ์ที่จะยกเลิกการคัดเลือก โดยไม่จำเป็นต้องแจ้งเหตุผล ให้ผู้สมัครทราบ และผู้สมัครจะอ้างสิทธิ์ใด ๆ โต้แย้งมิได้

11.เงื่อนไขการทดลองปฏิบัติงาน

สหกรณ์ กำหนดให้มีการทดลองปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ได้รับการบรรจุแต่งตั้ง โดยต้องผ่านการทดลองปฏิบัติงานจากสหกรณ์ เมื่อปฏิบัติงานครบ 6 เดือน (ประเมิน 2 ครั้ง ทุก ๆ 3 เดือน) โดยผู้ผ่านเกณฑ์การทดลองปฏิบัติงานต้องมีคะแนนการประเมินผลการทดลองปฏิบัติงานไม่ต่ำกว่าร้อยละ 80

12.การบรรจุและแต่งตั้ง

ผู้ที่ได้รับคัดเลือกเข้ารายงานตัว ณ สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด สำนักงานใหญ่ ตั้งแต่ วันจันทร์ ที่ 2 ธันวาคม 2567 – วันพุธ ที่ 4 ธันวาคม 2567 เวลา 08.30 น. – 15.30 น. โดยต้องมีเงินประกันการทำงาน ตามที่สหกรณ์กำหนด คือ ไม่เกินหกสิบเท่าของอัตราค่าจ้างรายวัน โดยเฉลี่ยในวันทำสัญญาจ้าง (จำนวน 55,980 บาท) โดยการฝากเก็บไว้ในบัญชีเงินฝากชื่อของตนเองที่เปิดไว้กับสหกรณ์ หากไม่มารายงานตัวในเวลาที่กำหนด ถือว่าสละสิทธิ์

เงื่อนไขการบรรจุและแต่งตั้ง เจ้าหน้าที่ที่ผ่านการทดลองปฏิบัติงานแล้ว สหกรณ์จะทำสัญญาจ้างงานครั้งแรกเป็นระยะเวลา 3 ปี เจ้าหน้าที่จะต้องได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี และต้องได้คะแนนการประเมินผลการปฏิบัติงานรวมในแต่ละปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 เมื่อผ่านการประเมินครบ 3 ปี จึงจะทำสัญญาจ้างจนถึงเกษียณอายุงาน

ประกาศ ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2567



(ดร.ธนาวุธ แสงกาศนิย์)

ประธานกรรมการ

สหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด

เอกสารแนบท้าย ประกาศสหกรณ์ออมทรัพย์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จำกัด ที่ 48/2567

ประสบการณ์ที่พิจารณาเป็นกรณีพิเศษ

1. ผ่านงานด้านการบัญชีจากสหกรณ์, สถาบันการเงิน หรือองค์กรที่มีชื่อเสียง
2. สามารถใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ Microsoft Excel VBA ได้
3. สามารถขับรถยนต์และรถจักรยานยนต์ได้ และมีใบอนุญาตขับขี่

ภาระงานที่ต้องปฏิบัติ

ปฏิบัติงานด้านการบัญชี งานบริหารจัดการภายในฝ่าย งานด้านเอกสาร และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากผู้บังคับบัญชา

ตารางกำหนดการ

กำหนดการ	วัน/เดือน/ปี	เวลา	สถานที่	หมายเหตุ
สมัครสอบคัดเลือก	12 ก.ย. 67 - 31 ต.ค. 67	08.30 น. - 15.30 น.	สอ.ม.อ. สำนักงานใหญ่	เว้นวันหยุดเสาร์-อาทิตย์ และวันหยุดตามที่สหกรณ์กำหนด
ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์ เข้ารับการสอบคัดเลือก	5-พ.ย.-67	12.00 น.	สอ.ม.อ. สำนักงานใหญ่ และ เว็บไซต์ : https://psucoop.psu.ac.th	
สอบข้อเขียน	9-พ.ย.-67	09.00 น. - 12.00 น.	(สถานที่สอบจะประกาศให้ทราบ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ)	• ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับสหกรณ์ และกฎหมายป้องกันและปราบปรามการฟอกเงิน (สัดส่วนคะแนน 20 เปอร์เซนต์) • ความรู้ด้านบัญชี (สัดส่วนคะแนน 60 เปอร์เซนต์)
สอบปฏิบัติ	9-พ.ย.-67	13.00 - 14.00 น.	(สถานที่สอบจะประกาศให้ทราบ วันประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ)	• การใช้โปรแกรม Microsoft Excel (สัดส่วนคะแนน 20 เปอร์เซนต์)
ประกาศผลการสอบ คัดเลือกและรายชื่อผู้มี สิทธิ์เข้าสอบสัมภาษณ์	18-พ.ย.-67	12.00 น. เป็นต้นไป	สอ.ม.อ. สำนักงานใหญ่ และ เว็บไซต์ : https://psucoop.psu.ac.th	(ผู้เข้าสอบที่ทำคะแนนสอบข้อเขียนและ คะแนนสอบภาคปฏิบัติได้สูงสุด 5 ลำดับแรก)
สอบสัมภาษณ์	20-พ.ย.-67	09.00 น. เป็นต้นไป	สอ.ม.อ. สำนักงานใหญ่	(สัดส่วนคะแนน 100 เปอร์เซนต์)
ประกาศรายชื่อผู้ได้รับ การคัดเลือก	22-พ.ย.-67	12.00 น. เป็นต้นไป	สอ.ม.อ. สำนักงานใหญ่ และ เว็บไซต์ : https://psucoop.psu.ac.th	
ผู้ได้รับการคัดเลือก เข้ารายงานตัว	2-4 ธ.ค. 67	08.30 น. - 15.30 น.	สอ.ม.อ. สำนักงานใหญ่	

